

Số: 3332/KH-SGDĐT

Đà Nẵng, ngày 01 tháng 1 năm 2017

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai về minh bạch tài sản, thu nhập năm 2017**

Thực hiện Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ về Hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản thu nhập và Công văn số 8880/UBND-TTTP ngày 01 tháng 11 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện công tác minh bạch tài sản, thu nhập năm 2017; Sở GDĐT xây dựng kế hoạch triển khai việc minh bạch tài sản, thu nhập năm 2017 với các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Mục đích của việc kê khai tài sản, thu nhập là để cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền biết được tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người đó; phục vụ cho công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng.

**2. Yêu cầu**

- Người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm tự kê khai các thông tin theo quy định tại mẫu Bản kê khai và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực, đầy đủ đối với nội dung kê khai về tài sản, thu nhập.

+ Tài sản, thu nhập phải kê khai là tài sản, thu nhập thuộc sở hữu hoặc quyền sử dụng của bản thân, của vợ hoặc chồng và con chưa thành niên tại thời điểm hoàn thành Bản kê khai.

+ Giá trị tài sản, thu nhập kê khai được tính bằng tiền phải trả khi mua, khi nhận chuyển nhượng, xây dựng hoặc giá trị ước tính khi được cho, tặng, thừa kế.

+ Việc kê khai, giải trình nguồn gốc tài sản tăng, giảm thực hiện theo mẫu Bản kê khai tài sản, thu nhập và Hướng dẫn kê khai tài sản, thu nhập ban hành kèm theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ.

- Các đơn vị, trường học tổ chức triển khai thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập tại đơn vị theo đúng kế hoạch và báo cáo kịp thời, đầy đủ hồ sơ về Sở GDĐT theo thời gian quy định.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

### **1. Quán triệt, triển khai công tác minh bạch tài sản, thu nhập**

Các đơn vị, trường học tiếp tục tổ chức quán triệt đến tận cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị những quy định về minh bạch tài sản, thu nhập tại Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03 tháng 01 năm 2014 của Bộ Chính trị về Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản, Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ (sau đây gọi tắt Nghị định 78) và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ về Hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản thu nhập (sau đây gọi tắt Thông tư 08) .

### **2. Tổ chức kê khai, công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập**

#### **2.1. Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập**

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập (sau đây gọi tắt là Người kê khai) được quy định tại Điều 7 Nghị định 78; cụ thể đối với các đơn vị thuộc Sở GDĐT:

a) Tại cơ quan Sở GDĐT: Giám đốc Sở, các Phó Giám đốc Sở; Chánh văn phòng, Phó Chánh văn phòng Sở, Chánh Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra Sở; Trưởng phòng, Phó trưởng phòng thuộc Sở; chuyên viên phụ trách các công tác: phân bổ ngân sách, kế toán, mua sắm công, công tác tổ chức cán bộ, thẩm định hồ sơ thành lập trường, phân bổ chỉ tiêu tuyển sinh đào tạo cho các trường; phân bổ, thẩm định các đề tài nghiên cứu khoa học; quản lý các dự án, đề án thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo, ...

b) Các đơn vị, trường học thuộc Sở: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường học; Giám đốc, Phó Giám đốc các trung tâm GDTX, Trung tâm HTPTGDHN Đà Nẵng và viên chức phụ trách công tác kế toán.

#### **2.2. Tài sản, thu nhập phải kê khai**

Người có nghĩa vụ kê khai thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định tại Điều 8 Nghị định 78 bao gồm:

a) Các loại nhà, công trình xây dựng.

b) Các quyền sử dụng đất.

c) Tiền mặt, tiền cho vay, tiền gửi các cá nhân, tổ chức trong nước, nước ngoài mà giá trị mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên.

d) Tài sản ở nước ngoài.

e) Ô tô, mô tô; xe máy, tàu, thuyền và những động sản khác mà Nhà nước quản lý (theo quy định của pháp luật phải đăng ký sử dụng và được cấp giấy đăng ký) có giá trị từ 50 triệu đồng trở lên.

g) Kim loại quý, đá quý, cổ phiếu, các loại giấy tờ có giá trị chuyển nhượng khác có giá trị từ 50 triệu đồng trở lên.

h) Các khoản nợ phải trả có giá trị từ 50 triệu đồng trở lên.

i) Tổng thu nhập trong năm.

### 2.3. Về trình tự, thủ tục thực hiện việc kê khai

a) Sở GDĐT phê duyệt danh sách Người kê khai tại các đơn vị, trường học và gửi đến các đơn vị tổ chức thực hiện việc kê khai theo quy định (có danh sách đính kèm); gửi mẫu Bản kê khai đến các đơn vị, trường học trước ngày 30 tháng 11 năm 2017.

b) Các đơn vị, trường học gửi mẫu kê khai, hướng dẫn và yêu cầu người có nghĩa vụ kê khai tại đơn vị thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập đầy đủ, chính xác, đúng các nội dung theo các yêu cầu và hướng dẫn tại Nghị định 78, Thông tư 08 và phụ lục kèm theo Thông tư 08:

- Trong thời hạn **10 ngày làm việc**, kể từ ngày nhận được mẫu Bản kê khai, người kê khai phải hoàn thành việc kê khai và nộp 01 bản về bộ phận phụ trách công tác tổ chức cán bộ (theo phân công của thủ trưởng đơn vị) và lưu cá nhân 01 bản. *Người kê khai phải ký vào từng trang của Bản kê khai; ghi rõ họ và tên, ngày, tháng, năm hoàn thành Bản kê khai, ký tên ở trang cuối cùng của Bản kê khai.*

- Trường hợp tại thời điểm kê khai, người có nghĩa vụ kê khai không thể tiến hành kê khai đúng thời hạn vì lý do khách quan như: nghỉ phép năm hay gặp trở ngại do bất khả kháng, thì thực hiện việc kê khai trước hoặc sau ngày trở về cơ quan làm việc bình thường; trường hợp được cử đi công tác dài ngày, đi nước ngoài, thì việc kê khai được thực hiện bằng bản mềm, hoặc gửi bản cứng qua đường bưu điện, người kê khai bổ sung việc kê khai bằng bản cứng sau ngày trở về cơ quan làm việc bình thường; trường hợp phải điều trị, chữa bệnh tại bệnh viện theo chỉ định của bác sỹ thì thực hiện việc kê khai sau ngày về cơ quan làm việc bình thường.

- Trong thời hạn **07 ngày làm việc**, kể từ ngày nhận được Bản kê khai, đơn vị, bộ phận phụ trách công tác tổ chức cán bộ kiểm tra tính đầy đủ các nội dung phải kê khai; trường hợp Bản kê khai chưa đúng quy định (theo mẫu) thì yêu cầu kê khai lại, thời hạn kê khai lại là **03 ngày làm việc** kể từ ngày nhận được yêu cầu.

- Sau khi kiểm tra tính đầy đủ các nội dung phải kê khai; **người nhận Bản kê khai phải ký vào từng trang của Bản kê khai, ghi rõ họ và tên, ngày, tháng, năm nhận Bản kê khai, ký tên ở trang cuối cùng của Bản kê khai.**

c) Việc kê khai tài sản, thu nhập ở các đơn vị, trường học phải hoàn thành chậm nhất là **ngày 31 tháng 12 năm 2017**. Bộ phận phụ trách công tác tổ chức cán bộ (theo phân công của thủ trưởng đơn vị) sau khi kiểm tra tính đầy đủ các nội dung phải kê khai thì **gửi bản chính** về phòng TCCB Sở GDĐT (người nhận: ông Thái Duy Vũ chuyên viên Phòng TCCB) **trước ngày 07 tháng 01 năm 2018** để kiểm tra trước khi sao lục và công khai Bản kê khai. Bản kê khai sau khi được kiểm tra tính đầy đủ các nội dung phải kê khai sẽ được gửi lại cho các đơn vị, trường học để sao lục và lưu như sau:

- Đối với Người kê khai thuộc diện cấp ủy quản lý (theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ gồm có: Giám đốc và các phó giám đốc Sở) thì bộ phận phụ trách công tác tổ chức, cán bộ sao y 02 bản, nộp bản chính cho Ban tổ chức Đảng, gửi 01 bản sao cho cơ quan kiểm tra cấp ủy cùng cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ (để phục vụ công tác giám sát và xác minh theo quy định), lưu 01 bản sao tại đơn vị để thực hiện việc công khai theo quy định; sau khi công khai, lưu bản này cùng hồ sơ của người có nghĩa vụ kê khai tại cơ quan mình.

- Đối với Người kê khai do Sở GDĐT quản lý thì bộ phận phụ trách công tác tổ chức, cán bộ sao y 01 bản, nộp bản chính về phòng TCCB Sở GDĐT, lưu 01 bản sao tại đơn vị để thực hiện việc công khai theo quy định; sau khi công khai, lưu bản này cùng hồ sơ của người có nghĩa vụ kê khai tại cơ quan mình.

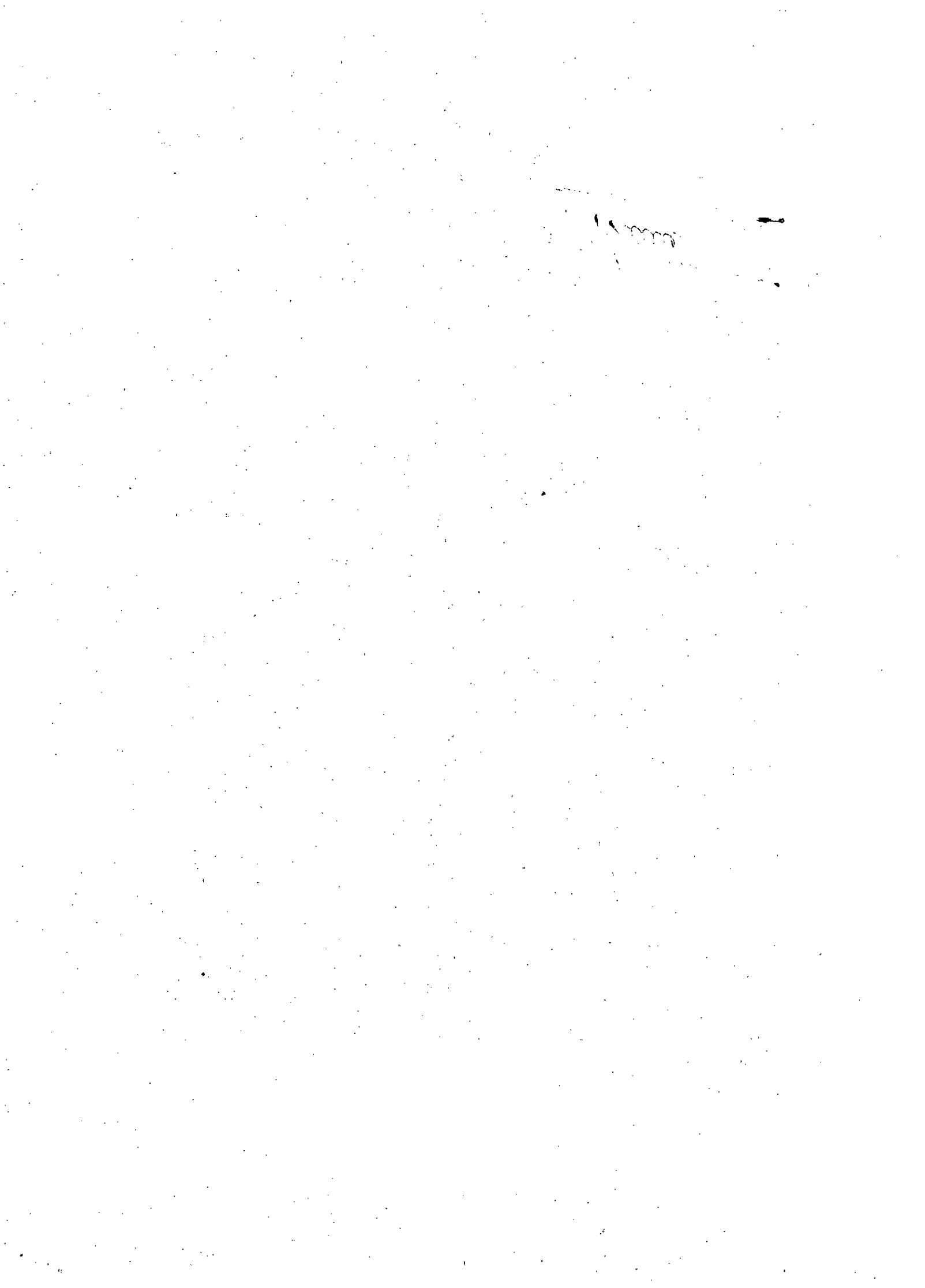
d) Khi người có nghĩa vụ kê khai được điều động sang cơ quan, tổ chức, đơn vị khác thì Bản kê khai phải được chuyển giao cùng hồ sơ cán bộ cho cơ quan, tổ chức, đơn vị mới. Khi người có nghĩa vụ kê khai nghỉ hưu, thôi việc thì Bản kê khai được lưu giữ theo quy định về quản lý hồ sơ CBCCVC.

#### 2.4. Công khai Bản kê khai và giải trình việc kê khai tài sản, thu nhập

Các đơn vị, trường học tiến hành thực hiện việc công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2017 của người kê khai ở đơn vị phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị, theo đúng quy định tại Chương II Thông tư 08, **bảng 01 trong 02 hình thức** sau:

a) Hình thức 1: Công bố tại cuộc họp hội đồng sư phạm (đối với các trường học), tại cuộc họp lãnh đạo sở với lãnh đạo các phòng thuộc Sở (đối với lãnh đạo Sở GDĐT), tại cuộc họp toàn thể cán bộ, công chức và người lao động của phòng (đối với lãnh đạo, chuyên viên phòng);

b) Hình thức 2: Niêm yết bản kê khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị (nếu niêm yết công khai tối thiểu là 30 ngày đối với mỗi bản kê khai).



Các đơn vị, trường học trích biên bản cuộc họp hoặc niêm yết công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập trong năm 2017 của những người kê khai tại đơn vị, nộp về Sở GDĐT kèm theo hồ sơ kê khai của đơn vị.

## 2.5. Xác minh tài sản, thu nhập

Các đơn vị, trường học căn cứ những quy định tại Chương III, Thông tư 08 tiến hành thực hiện việc xác minh tài sản, thu nhập theo phân cấp, theo đúng thẩm quyền và đảm bảo đúng hồ sơ theo quy định.

## 2.6. Xử lý vi phạm

Sở GDĐT căn cứ những quy định tại Chương V, Thông tư 08 tiến hành thực hiện việc xử lý vi phạm trong minh bạch tài sản, thu nhập theo phân cấp. Các đơn vị, trường học thực hiện theo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục xử lý kỷ luật đối với những hành vi vi phạm các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập đối với cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị và báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng Tổ chức cán bộ) để theo dõi, kiểm tra.

## 2.7. Lưu trữ hồ sơ và báo kết quả minh bạch tài sản, thu nhập năm 2017

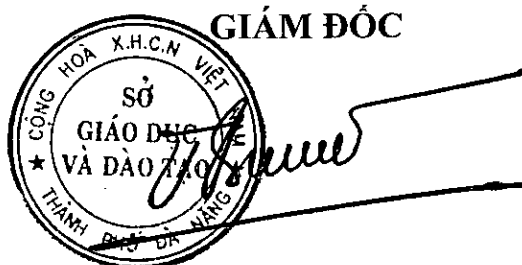
- Xây dựng bộ hồ sơ minh bạch tài sản, thu nhập của cơ quan, đơn vị theo đúng quy định tại Điều 27 của Thông tư 08 để phục vụ công tác quản lý, kiểm tra, thanh tra, phòng, chống tham nhũng.

- Báo cáo kết quả minh bạch tài sản, thu nhập năm 2017 và kèm theo các biểu mẫu: Các đơn vị hoàn thành việc báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập tại đơn vị và nộp báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (*người nhận: ông Thái Duy Vũ chuyên viên Phòng TCCB*) **trước ngày 27 tháng 02 năm 2018.**

Trên đây là Kế hoạch triển khai minh bạch tài sản, thu nhập năm 2017, kèm theo các phụ lục I, II, III tại Thông tư 08, danh sách cán bộ, công chức, viên chức thực hiện việc minh bạch tài sản, thu nhập năm 2017 và biểu mẫu báo cáo. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc, các đơn vị, trường học phản ánh về Sở GDĐT (qua phòng TCCB) để được hướng dẫn thêm./. *nl*

### *Nơi nhận:*

- UBND thành phố;
- Thanh tra TP Đà Nẵng;
- Công đoàn Giáo dục TP;
- Lãnh đạo Sở GDĐT ;
- Đơn vị, trường học thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, TCCB.



**Nguyễn Đình Vĩnh**





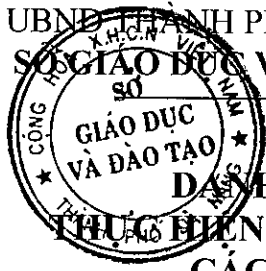
**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC  
HIỆN VIỆC MINH BẠCH TÀI SẢN, THU NHẬP NĂM 2017  
TẠI CƠ QUAN SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Ghi chú
1	Nguyễn Đình Vĩnh	Giám đốc	Sở GDĐT	
2	Nguyễn Minh Hùng	Phó Giám đốc	Sở GDĐT	
3	Lê Thị Bích Thuận	Phó Giám đốc	Sở GDĐT	
4	Trần Nguyễn Minh Thành	Phó Giám đốc	Sở GDĐT	2017
5	Đặng Hùng	Chánh Văn phòng	Sở GDĐT	
6	Mai Tân Linh	Chánh Thanh tra	Sở GDĐT	
7	Nguyễn Anh Quân	Trưởng phòng	Sở GDĐT	
8	Ngô Văn Nhân	Trưởng phòng	Sở GDĐT	
9	Nguyễn Văn Dũng	Trưởng phòng	Sở GDĐT	
10	Phan Minh Anh Tuấn	Trưởng phòng	Sở GDĐT	
11	Ngô Ngọc Hoàng Vương	Trưởng phòng	Sở GDĐT	
12	Phạm Thị Trinh	Trưởng phòng	Sở GDĐT	
13	Hồ Thị Cẩm Bình	Trưởng phòng	Sở GDĐT	
14	Đặng Thị Cẩm Tú	Trưởng phòng	Sở GDĐT	
15	Bùi Minh Quảng	Phó Chánh Văn phòng	Sở GDĐT	
16	Lê Thị Ngọc Mai	Phó Chánh Thanh tra	Sở GDĐT	
17	Đặng Hùng Thương	Phó Chánh Thanh tra	Sở GDĐT	
18	Võ Trung Minh	Phó Trưởng phòng	Sở GDĐT	
19	Đoàn Xuân Cảnh	Phó Trưởng phòng	Sở GDĐT	
20	Lê Văn Côi	Phó Trưởng phòng	Sở GDĐT	
21	Châu Phi	Phó Trưởng phòng	Sở GDĐT	
22	Võ Khắc Tiên	Phó Trưởng phòng	Sở GDĐT	
23	Phạm Tân Ngọc Thủy	Phó Trưởng phòng	Sở GDĐT	
24	Trần Thị Phong Thủy	Kế toán	Sở GDĐT	
25	Lê Thị Thanh Thảo	Kế toán	Sở GDĐT	
26	Nguyễn Hữu Hiệp	Kế toán	Sở GDĐT	
27	Ngô Thị Sơn Ca	Kế toán	Sở GDĐT	
28	Trương Nguyên Đức Nghĩa	Kế toán	Sở GDĐT	2017
29	Ngô Thị Trang	Chuyên viên	Sở GDĐT	
30	Phan Văn Nhiếp	Chuyên viên chính	Sở GDĐT	
31	Bùi Thị Thu Thủy	Chuyên viên chính	Sở GDĐT	
32	Lê Thái Trung	Chuyên viên	Sở GDĐT	

Danh sách gồm có 32 người./.







**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC  
THỰC HIỆN VIỆC MINH BẠCH TÀI SẢN, THU NHẬP NĂM 2017  
CÁC ĐƠN VỊ, TRƯỜNG HỌC THUỘC SỞ GDĐT**

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Ghi chú
1	Lê Vinh	Hiệu trưởng	THPT chuyên Lê Quý Đôn	
2	Lê Thanh Hải	Phó Hiệu trưởng	THPT chuyên Lê Quý Đôn	
3	Trương Nguyễn Ngọc Vinh	Phó Hiệu trưởng	THPT chuyên Lê Quý Đôn	
4	Lê Thị Châu	Phó Hiệu trưởng	THPT chuyên Lê Quý Đôn	
5	Nguyễn Thị Mai Lệ	Kế toán	THPT chuyên Lê Quý Đôn	
6	Nguyễn Sáng	Kế toán	THPT chuyên Lê Quý Đôn	
7	Nguyễn Đức Phước	Hiệu trưởng	THPT Cẩm Lệ	
8	Nguyễn Văn Đông	Phó Hiệu trưởng	THPT Cẩm Lệ	
9	Đoàn Hiếu Mên	Phó Hiệu trưởng	THPT Cẩm Lệ	
10	Nguyễn Thị Tuyết Trinh	Kế toán	THPT Cẩm Lệ	
11	Nguyễn Phước	Hiệu trưởng	THPT Hoà Vang	
12	Nguyễn Xuân Nhiệm	Phó Hiệu trưởng	THPT Hoà Vang	
13	Trần Thị Ngọc	Phó Hiệu trưởng	THPT Hoà Vang	
14	Lê Thị Thanh Hoà	Kế toán	THPT Hoà Vang	
15	Nguyễn Quang Hưng	Hiệu trưởng	THPT Hoàng Hoa Thám	
16	Lê Thiện Trà	Phó Hiệu trưởng	THPT Hoàng hoa Thám	
17	Nguyễn Thị Kim Tiên	Phó Hiệu trưởng	THPT Hoàng hoa Thám	
18	Phan Hữu Thịnh	Phó Hiệu trưởng	THPT Hoàng hoa Thám	
19	Dương Thị Sanh	Kế toán	THPT Hoàng hoa Thám	
20	Phạm Minh	Hiệu trưởng	THPT Liên Chiểu	
21	Nguyễn Văn Toàn	Phó Hiệu trưởng	THPT Liên Chiểu	
22	Lê Thị Hoa	Kế toán	THPT Liên Chiểu	
23	Lê Phước Dũng	Hiệu trưởng	THPT Ngô Quyền	
24	Phan Xuân Nam Hải	Phó Hiệu trưởng	THPT Ngô Quyền	
25	Trần Cao Thanh Hải	Phó Hiệu trưởng	THPT Ngô Quyền	
26	Ngô Thị Hồng Tâm	Phó Hiệu trưởng	THPT Ngô Quyền	
27	Trần Đạt	Hiệu trưởng	THPT Ngũ Hành Sơn	
28	Nguyễn Thị Tố Nhung	Phó Hiệu trưởng	THPT Ngũ Hành Sơn	2017
29	Huỳnh Thị Minh Nguyệt	Phó Hiệu trưởng	THPT Ngũ Hành Sơn	
30	Lương Việt Anh	Kế toán	THPT Ngũ Hành Sơn	
31	Nguyễn Thị Minh Huệ	Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Hiền	
32	Nguyễn Duy Khánh	Phó Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Hiền	
33	Trần Anh Tuấn	Phó Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Hiền	
34	Đinh Thị Mỹ Vân	Kế toán	THPT Nguyễn Hiền	
35	Phan Khôi	Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Thượng Hiền	
36	Đoàn Văn Việt Dũng	Phó Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Thượng Hiền	
37	Vũ Văn Tuấn	Phó Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Thượng Hiền	



TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Ghi chú
38	Nguyễn Thị Bích Liêm	Kế toán	THPT Nguyễn Thượng Hiền	
39	Nguyễn Thành Lễ	Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Trãi	
40	Nguyễn Thị Minh Huệ	Phó Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Trãi	
41	Nguyễn Thị Kim Anh	Phó Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Trãi	
42	Phan Đình Hùng	Phó Hiệu trưởng	THPT Nguyễn Trãi	
43	Đỗ Thị Thu Thủy	Kế toán	THPT Nguyễn Trãi	
44	Võ Trinh	Hiệu trưởng	THPT Ông Ích Khiêm	
45	Nguyễn Thị Minh Huyền	Phó Hiệu trưởng	THPT Ông Ích Khiêm	
46	Lê Quang Tuấn	Phó Hiệu trưởng	THPT Ông Ích Khiêm	
47	Thái Quang Bình	Phó Hiệu trưởng	THPT Ông Ích Khiêm	
48	Nguyễn Bá Hào	Hiệu trưởng	THPT Phạm Phú Thứ	
49	Đình Thái Quý	Phó Hiệu trưởng	THPT Phạm Phú Thứ	
50	Nguyễn Văn Lộc	Phó Hiệu trưởng	THPT Phạm Phú Thứ	
51	Mai Thị Phương Thảo	Phó Hiệu trưởng	THPT Phạm Phú Thứ	2017
52	Đoàn Thị Hạnh	Phó Hiệu trưởng	THPT Phan Châu Trinh	
53	Lê Phước Bình	Phó Hiệu trưởng	THPT Phan Châu Trinh	
54	Nguyễn Thị Thảo Sương	Phó Hiệu trưởng	THPT Phan Châu Trinh	
55	Ngô Thị Long Viên	Kế toán	THPT Phan Châu Trinh	
56	Lê Đức Hà	Hiệu trưởng	THPT Phan Thành Tài	
57	Lê Kim Quang	Phó Hiệu trưởng	THPT Phan Thành Tài	
58	Ngô Mạnh Hùng	Phó Hiệu trưởng	THPT Phan Thành Tài	
59	Nguyễn Thị Hậu Phương	Kế toán	THPT Phan Thành Tài	
60	Nguyễn Cửu Huy	Hiệu trưởng	THPT Thái Phiên	
61	Nguyễn Thị Hoàng Hiếu	Phó Hiệu trưởng	THPT Thái Phiên	
62	Đặng Công Vĩnh	Phó Hiệu trưởng	THPT Thái Phiên	
63	Nguyễn Duy Thảo	Hiệu trưởng	THPT Thanh Khê	
64	Ngô Thị Hòa Liên	Phó Hiệu trưởng	THPT Thanh Khê	
65	Lê Văn Huỳnh	Phó Hiệu trưởng	THPT Thanh Khê	
66	Đình Thị Ngọc Lan	Phó Hiệu trưởng	THPT Thanh Khê	
67	Nguyễn Đình Diệu Hương	Kế toán	THPT Thanh Khê	
68	Trần Thị Kim Vân	Hiệu trưởng	THPT Tôn Thất Tùng	
69	Võ Văn Khánh	Phó Hiệu trưởng	THPT Tôn Thất Tùng	
70	Trịnh Thị Gám	Phó Hiệu trưởng	THPT Tôn Thất Tùng	
71	Trương Thị Mỹ Kim	Kế toán	THPT Tôn Thất Tùng	
72	Phan Hùng	Hiệu trưởng	THPT Trần Phú	
73	Nguyễn Huy Bình	Phó Hiệu trưởng	THPT Trần Phú	
74	Hồ Thị Thảo Nguyên	Phó Hiệu trưởng	THPT Trần Phú	
75	Phạm Thị Ánh Tuyết	Phó Hiệu trưởng	THPT Trần Phú	
76	Phạm Đình Kha	Hiệu trưởng	THPT Võ Chí Công	
77	Nguyễn Văn Ngung	Phó Hiệu trưởng	THPT Võ Chí Công	
78	Trịnh Xuân Vịnh	Giám đốc	TT GDTX Số 1	2017
79	Trần Minh Ánh	Phó Giám đốc	TT GDTX Số 1	
80	Đình Lương Y	Phó Giám đốc	TT GDTX Số 1	
81	Bùi Ngọc Hồng Vân	Kế toán	TT GDTX Số 1	

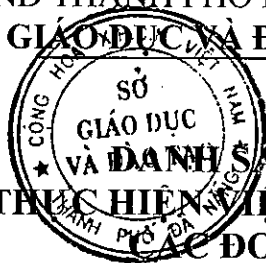
<b>TT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Đơn vị</b>	<b>Ghi chú</b>
82	Nguyễn Tấn Giao	Giám đốc	TT GDTX Số 2	
83	Lại Tấn Nghị	Phó Giám đốc	TT GDTX Số 2	
84	Lý Thị Mỹ Ngọc	Kê toán	TT GDTX Số 2	
85	Lê Xuyên	Giám đốc	TT GDTX Số 3	
86	Nguyễn Minh	Phó Giám đốc	TT GDTX Số 3	
87	Hoàng Thị Khánh Ly	Phó Giám đốc	TT GDTX Số 3	
88	Đậu Thị Hà	Kê toán	TT GDTX Số 3	
89	Hồ Thị Thu Thanh	Hiệu trưởng	THCS và THPT Nguyễn Khuyến	2017
90	Ngô Văn Nuôi	Phó Hiệu trưởng	THCS và THPT Nguyễn Khuyến	2017
91	Đỗ Thị Đỗ Quyên	Hiệu trưởng	TT HPPTGDHN Đà Nẵng	2017
92	Đặng Thanh Tùng	Phó Hiệu trưởng	TT HPPTGDHN Đà Nẵng	2017
93	Phạm Thị Hạnh	Phó Hiệu trưởng	TT HPPTGDHN Đà Nẵng	2017
94	Nguyễn Duy Quy	Hiệu trưởng	Chuyên biệt Tương Lai	
95	Nguyễn Duy Tuyên	Phó Hiệu trưởng	Chuyên biệt Tương Lai	
96	Trương Thị Hồng Nga	Phó Hiệu trưởng	Chuyên biệt Tương Lai	
97	Phạm Thị Thu Vân	Kê toán	Chuyên biệt Tương Lai	

**Danh sách gồm có 97 người./.**



UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc



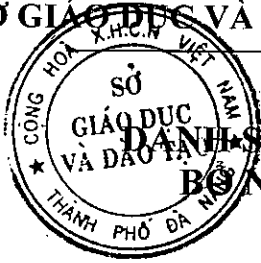
**THỰC HIỆN VIỆC MINH BẠCH TÀI SẢN, THU NHẬP NĂM 2015  
CÁC ĐƠN VỊ, TRƯỜNG HỌC THUỘC SỞ GDĐT  
NGHỈ HƯU NĂM 2017**

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Ghi chú
1	Nguyễn Hữu Dũng	Hiệu trưởng	THPT Thái Phiên	

Danh sách gồm có 01 người./.







**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC  
BỔ NHIỆM MỚI - KÊ KHAI MỚI NĂM 2017**

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Ghi chú
1	Trần Nguyễn Minh Thành	Phó Giám đốc	Sở GDĐT	2017
2	Nguyễn Cửu Huy	Hiệu trưởng	THPT Thái Phiên	2017
3	Nguyễn Thị Tô Nhung	Phó Hiệu trưởng	THPT Ngũ Hành Sơn	2017
4	Mai Thị Phương Thảo	Phó Hiệu trưởng	THPT Phạm Phú Thứ	2017
5	Trịnh Xuân Vịnh	Giám đốc	TT GDTX Số 1	2017
6	Trương Nguyễn Đức Nghĩa	Kế toán	Sở GDĐT	2017

Danh sách gồm có 06 người./.

